

入院のご案内



〒770-0052 徳島県徳島市中島田町 3 丁目 60-1

TEL088-633-0800

FAX088-633-6323

患者様とご家族に守って頂く事項

患者様、ご家族の方との信頼関係を築き、最良の医療を提供するために以下の事項をご理解下さい。

- 1) 診療行為は患者様の病気の治療、あるいは病気の進行を食い止めるために行われますが、多少なりとも危険を伴います。治療を受けるかどうかは説明を聞かれた上で、患者様ご本人が最終判断して下さい。また、治療が病気になられる前の状態への回復を約束するものではないことをご了承下さい。
- 2) 診断、検査、治療などでわからないことは主治医、看護師へお尋ね下さい。内容をご理解して頂き、合意した上で受けて下さい。ご理解、合意ができない場合はその旨をお伝え下さい。
- 3) 病状の治療方針などの説明を受ける際は、聞き間違いや誤解を防ぐため、ご家族と一緒に聞き下さい。また、ご家族の方が別々の時間に来院し、それぞれが説明を求めることは極力控えて下さい。
- 4) 急変時の診療に関しては患者様自身の意思表示が明確かつ有効な場合は、その意志を尊重します。患者様ご本人の意志が不明な場合はご家族の希望をお聞きします。また、宗教的信条、人工呼吸器の使用の諾否、輸血に関する希望など、事前に意思表示がある場合は明確に表示して下さい。
- 5) 身体的暴力や暴言、あるいはセクハラやストーカー行為を行った場合は、診療を中止し、退院して頂く場合があります。また必要に応じて警察へ通報します。
- 6) 飲酒(ノンアルコールを含む)は原則禁止となっております。病院敷地内での飲酒があった場合は、診療を中止し、退院して頂く場合があります。
- 7) 医師、看護師などへの過剰な要求は、診療機能への重大な影響を及ぼす恐れがあるため、一切応じることはできません。場合によっては診療を中止し、退院して頂く場合があります。
- 8) 病院敷地内は全面禁煙となっております。
- 9) 携帯電話のご利用は、他の方々の迷惑とならないよう、場所及び時間には十分ご配慮下さい。
- 10) 医療費の請求を受けたときは、速やかにお支払い下さい。

お気づきの点やご不明な点がございましたら遠慮なく医師、看護師などへご相談下さい。

入院の手続き

入院当日、指定した時間に総合受付（本館 1 階）にお越し頂き、手続きを行って下さい。
本館診療科で診察を受け、必要に応じて入院時検査を行った後、北館病棟までご案内致します。

用意して頂くもの

- ・保険証、診察券、印鑑等、紹介状等、介護保険証（必要に応じて）
入院誓約書に署名し、ご提出をお願いします。
- ・退院証明書
- ・各種医療券（高齢者受給者証、特定疾患受給者証、高額療養費限度額認定証など）
※入院中に保険証や医療券が変更になった場合や、有効期限が切れた場合は速やかに総合受付（本館 1 階）までご提示下さい。
- ・高額療養費 限度額適用認定証の申請について（70 歳未満の方）
病気やけがの治療で医療費が高額になった場合に、入院の方は「限度額適用認定証」を病院に提出すれば、病院への支払いを軽減できます。入院の際、総合受付（本館 1 階）にて保険証と一緒にご提示下さい。

入院に必要な持ち物

- ・服用中のお薬、お薬手帳、お薬説明書
- ・パジャマ（寝巻き）・下着・着替え
- ・タオル・バスタオル
- ・室内履き（かかと付きの靴が望ましい）
- ・ティッシュペーパー、湯飲み（水筒等）、コップ、イヤホン
- ・洗面用具：シャンプー、リンス、石鹸（ボディーソープ）、歯ブラシセット
- ・必要に限り：オムツ、入れ歯、髭剃り、運動靴など
- ・病院洗濯機にてご自身で洗濯をされる方は、洗剤をご用意ください。

※所持品はなるべく少なくし、多額の金銭、貴重品及び不要品の持ち込みは固くお断りします。
※盗難、紛失、破損に関しては、一切の責任を負いかねます。鍵の管理を含め、自己責任のもと、十分に注意して下さい。

選定療養費(保険外費用)

① お部屋代について(税込み金額)

《お部屋代の計算方法》

お部屋代は1日単位の金額です。ご入室時間(ご利用時間)に関わらず1日分と計算します。

部屋種別	室料	設備
4人部屋	無料	
2人部屋(3階病棟)	1,650円	テーブル、椅子② (椅子は2つ合わせて簡易ベッドになります)
個室	4,950円	トイレ、洗面、テーブル、椅子② (椅子は2つ合わせて簡易ベッドになります)
特別室	13,200円	トイレ、洗面、浴室、ソファ テレビ、冷蔵庫 ミニキッチン

※お部屋の希望は、入院申込時にご相談下さい。利用状況によっては、ご希望に添えない場合がございますので、予め御了承下さい。

※家族の付き添いを希望される方は病状によって、医師の許可が必要となります。

付き添いの許可がある場合は「家族付き添い許可書」が必要となります。

② 180日を超える入院に係る費用について

181日目以降	2,100円/日
---------	----------

※この180日の期間は、当院における入院期間だけでなく、他の医療機関に入院された期間も含まれますので、過去3か月以内に医療機関に入院されていた患者様は、入院手続き時に受付窓口にお申し出ください。また、難病や重症等一定の状態にある患者様については、当該費用の請求対象とはなりません。この制度では、患者様は入院手続き時に自分の入院履歴を正確に病院に申告することが義務付けられており、入院履歴等について虚偽の申告を行った場合には、それにより発生する損失(選定療養費)について、後日費用の徴収が行われる可能性がありますので、十分にご留意ください。

お見舞い・面会について(全日)

※新興感染症等の状況により面会状況は変動しますので、ご了承ください。

【面会時間】 午前 9 時から午後 8 時まで

- ・病状によって時間外での面会を希望される場合に医師の許可が必要です。
感染予防の観点から、生花、鉢植え等、植物の病棟への持ち込みは、原則としてご遠慮いただいております。
- ・当院では電話による入院・面会のお問い合わせには対応しておりません。関係者の方へのご連絡はご家族の方からお願いします。また、基本的にはお見舞いなどでご来院された方へは患者様の病室へ案内しております。案内を希望されない場合はお申し出下さい。
- ・感染症が疑われる症状(発熱・咳・下痢など)がある方は面会をご遠慮下さい。

設備について

① ナースコール

- ・看護師にご用の方は、ナースコールでお知らせ下さい。
- ・トイレ、浴室にもナースコールがあります。ご気分が悪くなったときなどにご利用下さい。

② 床頭台(テレビ・冷蔵庫)

- ・テレビ・冷蔵庫はカード式のもので設置されています。(テレビ 1 時間 50 円・冷蔵庫 1 日 100 円)
カードは病棟・食堂・談話コーナーに設置してある自動販売機で、1 枚 1000 円で購入できます。
- ・退院時にテレビカード残金の払い戻しをご希望される場合は、本館 1 階総合受付にお持ち頂ければ、返金させていただきます。
- ・テレビ、ラジオ等のご使用の際はイヤホンを使用し、他の患者様の迷惑にならないようご注意ください。
尚、イヤホンをお持ちでない患者様は、本館 1 階総合受付にて 1 個 210 円にて販売しておりますので、ご利用下さい。
- ・床頭台の鍵、テレビのリモコンを、紛失、破損した場合は弁償代をお支払い頂く事になっております。

③ 給湯(冷水、温水、冷茶、温茶)

- ・食堂・談話室に給茶器を設置しております。ご自由にご利用下さい。

洗濯について

【ご利用時間】 8:00-18:00

- ・北館 1 階にコイン式洗濯機を設置しています。利用時間に従ってご利用下さい。
- ・洗濯を依頼される場合、使用料は 1 ネットにつき 670 円となっております。外注にて洗濯を行っておりますので、衣類の縮み、色あせや色移りの可能性もあるのでご了承ください。できる限り縮まない素材等での利用をお願いいたします。

入院中のお願い

- ・診療・看護等については、医師・看護師の指示の従って療養に専念し、早くよくなれるよう心がけて下さい。
- ・院内および敷地内での喫煙を禁止しております。禁煙にご協力下さい。
- ・入院患者様ご本人の駐車はご遠慮いただいております。(病院側が許可した車両については除きます)

外出・外泊について

※新興感染症等の状況により、外出・外泊ができない場合もありますので、ご了承下さい。

- ・外出や外泊には医師の許可が必要です。希望される場合は、希望日の 2 日前までにナースステーションで「外出・外泊許可願」を記入し、提出して下さい。無断で外出、外泊された場合は、入院を継続することが難しくなります。

1 日のスケジュール

1. 起床と消灯

【起床】 6 時

【消灯】 21 時

※起床時間前及び消灯時間後は点灯、談話、読書、テレビ等のご遠慮下さい。

2. 入浴(入浴するには医師の許可が必要です)

- ・入浴は病状によりできない場合があります。
- ・各階に一般浴室、1 階フロアーに一般浴室、大浴場、特別浴室(ストレッチャー浴)を設置しています。病棟により利用方法が異なりますので、入院後に説明いたします。

3. 食事

【朝食】 7:30 頃 【昼食】 12:00 頃 【夕食】 18:00 頃

- ・食事は療養の一環でもあります。病院の食事をお召し上がり下さい。
- ・食事をされる際、食堂・談話室はご自由にご利用下さい。

4. くすり

- ・入院前に服用しているものがありましたら、必ず入院時にご持参の上、看護師にお知らせ下さい。
- ・医師、看護師、薬剤師がお渡しした薬剤以外は、服用、使用しないで下さい。

5. 検査等

- ・診断及び治療方針の決定のため、必要な諸検査を行いますのでご協力下さい。
- ・検査の説明は事前に行います。
- ・病棟以外で検査や診療を行う場合、行き先は看護師がご案内致します。
- ・病棟を離れる場合には必ず看護師にお知らせ下さい。

入院費について

お支払場所・時間

【支払場所】 本館 1 階総合受付

【会計受付時間】 (月曜日～金曜日)9 時から 18 時半まで(土曜日)9 時から 17 時半まで
(日曜・祝日はお取り扱いできません)

【お支払い方法】

- ・毎月末日締め切りで計算し、翌月 13 日に請求書が発行されます。(休日等の場合は翌営業日になります)本館1階総合受付にて請求書を受けとって、請求書の発行日から 2 週間以内にお支払い下さい。
- ・退院される方には退院日当日に請求書をお渡しいたしますので、原則退院日当日にお支払いをお願いします。
- ・クレジットカードによるお支払いも可能です。

その他

- ・入院中に当院以外の医療機関を受診される場合、受診予定のある方は当院医師、看護師にお知らせ下さい。状況により受診が難しい場合もございますので、まずはご相談ください。
- ・ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく医師、看護師にお申し付け下さい。
- ・当院では、職員に対する「おこころざし」は、かたくお断りします。

患者サポート体制について

- ・当院では患者様相談窓口を設置し、患者様に対する支援充実について必要な体制をとっております。

退院時の手続き

- ・主治医より退院の許可がありましたら、退院について担当の看護師とご相談下さい。
- ・診断書・証明書のお申込みは本館1階総合受付にお申込み下さい。